

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора

МБУК Старошербиновский музей

Е.А.Борисенко

2023 года



ПЛАН РАБОТЫ
МБУК Старошербиновский музей
на 2024 год

I. Научно-исследовательская работа			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.1	Встречи с участниками и очевидцами исторических событий, запись их воспоминаний, фотографирование	весь период	Худякова М.В. Мякшина И.Г.
1.2	Работа по выявлению материалов и предметов, участников СВО	весь период	все сотрудники
1.3	Сбор и обработка данных по формированию электронной Книги Памяти	весь период	все сотрудники
II. Научно-фондовая работа			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
2.1	Работа по выявлению материалов и предметов, имеющих историческую и культурную ценность	весь период	Худякова М.В.
2.2	Организация и проведение заседаний экспертной фондово-закупочной комиссии	ежеквартально	Худякова М.В.
2.3	Регистрация музейных предметов в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации	Согласно плана-графика	Худякова М.В.
2.4	Создание цифровых копий фотодокументов и архивных материалов	в течение года	Худякова М.В.
2.5	Сверка музейных предметов и музейных коллекций с учетно-хранительской документацией	в течение года	Худякова М.В.
2.6	Регистрация вновь поступивших предметов музейного значения основного и научно-вспомогательного фондов (144 ед.)	в течение года	Худякова М.В.

2.7	Составление позально-топографических описей				в течение года	Худякова М.В.
2.8	Маркировка музейных предметов (нанесение на предмет учетных номеров)				в течение года	Худякова М.В.
2.9	Профилактические осмотры музейных предметов, как в помещении хранилищ, так и в экспозициях				еженедельно	Худякова М.В. Мякшина И.Г.
2.10	Проведение санитарных дней в фондохранилище с целью технического ухода за коллекциями. Обработка экспонатов в целях их сохранности				ежеквартально	Худякова М.В.
2.11	Выдача и прием музейных предметов для экспозиционных, выставочных, лекционных работ, культурно-массовых мероприятий. Оформление соответствующих документов.				в течение года	Худякова М.В.
2.12	Работа с музейными предметами и коллекциями с целью научно-исследовательских работ				в течение года	Мякшина И.Г. Худякова М.В.
III. Научно-экспозиционная и выставочная работа						
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Место проведения	Ответственный		
3.1	Отбор музейных предметов для экспонирования, составление тематико-экспозиционного плана, художественное оформление проводимых выставок	весь период	музей	все сотрудники		
3.2	Организация и проведение выставок:					
	- выставка-память к 80-летию снятия блокады Ленинграда "Блокадный Ленинград"	январь	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники		
	Информационная выставка "200 огненных дней" (к окончанию Сталинградской битвы)	январь				
	- стационарная выставка «Мы этой памяти верны» к выводу советских войск из Афганистана	февраль	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники		
	- стационарная выставка «Защитникам отечества...»	февраль	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники		
	- стационарная выставка молодых художников «Я рисую мир» совместно с ДХШ	март	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники		
	- выставка ко Дню космонавтики "Дорого к звездам" к 90-летию Ю.А. Гагарина	апрель	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники		

- стационарная выставка "Алло музей"	апрель	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- передвижная выставка к акции «Библионочь»	май	библиотека	все сотрудники
- стационарная выставка «Время и деньги»	май	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- передвижная выставка «Далекому мужеству память храня»	май	парк	все сотрудники
- стационарная выставка в рамках международной акции «Ночь музеев»	май	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- стационарная выставка рисунков «По страницам любимых сказок» к 225 летию со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина, совместно с ДХШ	июнь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- фото выставка «Храмы России», ко Дню России	июнь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- персональная выставка картин Никитянского Алексея Васильевича	июль	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- информационная выставка "110 лет с начала первой мировой войны"	июль	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- информационная выставка "325 лет со дня учреждения Андреевского флага" ко дню флага	август	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- информационная выставка "85- ление начала 2 й мировой войны"	сентябрь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- стационарная выставка «Жизнь замечательных вещей» из фондов музея	сентябрь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- привлеченная персональная выставка члена союза художников России А.А. Ююкина	октябрь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники
- передвижная выставка в рамках проведения Дня Станицы	октябрь	МБУК Староцербиновский музей	все сотрудники

			биновский музей	ники
	- стационарная выставка в рамках «Ночи искусств»	ноябрь	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники
	- стационарная выставка в рамках декады инвалидов	декабрь	МБУК Старошербиновский музей	все сотрудники
IV. Научно-просветительная работа				
№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные	
4.1	Оформление выставок и подготовка практического материала для участия в краевых, районных смотрах, конкурсах, фестивалях, конференциях, семинарах.	весь период	Все сотрудники	
4.2	Экскурсионное обслуживание посетителей	весь период	Мякшина И.Г.	
4.3	Разработка и проведение лекций, уроков мужества для учащихся образовательных учреждений сферы культуры, общеобразовательных учреждений, согласно темам и календарю памятных дат, рекомендуемых для проведения в образовательных учреждениях	январь-май	Мякшина И.Г.	
4.4	Разработка и проведение музейных уроков в рамках программы «Культурный норматив школьника»	весь период	Мякшина И.Г.	
4.5	Разработка экскурсионного материала по проводимым выставкам	весь период	Мякшина И.Г.	
4.6	Викторина для посетителей музея "Угадайте художника по зимнему пейзажу"	январь (3)	Мякшина И.Г.	
4.7	Урок мужества «Ленинградский метроном» ко Дню снятия блокады Ленинграда	январь (26)	Мякшина И.Г.	
4.8	Урок мужества «Сталинградская битва»	февраль (2)	Мякшина И.Г.	
4.9	Лекции "Оккупация Щербиновского района" (старшеклассники), "Военная история станицы" (младшие школьники)	февраль (6)	Мякшина И.Г.	
4.10	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню освобождения Щербиновского района от немецко-фашистских захватчиков	февраль (6)	все сотрудники	
4.11	Музейный урок «Эхо раскаленных гор», посвященное 35-летию со Дня вывода советских войск из Республики Афганистан	февраль (15)	Мякшина И.Г.	

4.12	Тематическое мероприятие "День защитника Отечества"	февраль (23)	Мякшина И.Г.
4.13	Урок мужества «Вызываю огонь на себя!» ко дню памяти подвига псковских десантников	март (1)	Мякшина И.Г.
4.15	Исторический час «Женщины-герои» к Международному женскому дню	март (8)	Мякшина И.Г.
4.16	Познавательный час "Крымская весна 2014"	март (18)	Мякшина И.Г.
4.17	Информационный час "Через тернии к звездам" ко Дню космонавтики и 90-летию со дня рождения первого космонавта Ю.А. Гагарина	апрель (12)	Мякшина И.Г.
4.18	Информационная программа «Не мирный атом»	апрель (26)	Мякшина И.Г.
4.19	Урок мужества "Вехи памяти и славы"	май (9)	Мякшина И.Г.
4.21	Участие в районных праздничных мероприятиях, посвященных 9 Мая	май (9)	Мякшина И.Г.
4.22	Проведение традиционной международной культурной акции «Ночь музеев»	май (18)	все сотрудники
4.23	Познавательная программа "Святители земли русской", посвященная Дню славянской письменности	май (24)	Мякшина И.Г.
4.24	Тематическое мероприятие «Моя страна – моя Россия»	июнь (12)	Мякшина И.Г.
4.25	Музейный урок "Это главное слово – семья"	июль (8)	Мякшина И.Г.
4.26	Час истории "Крещение Руси"	июль (28)	Мякшина И.Г.
4.27	Тематическое мероприятие "День флага"	август (22)	Мякшина И.Г.
4.28	Тематическое мероприятие «Ради жизни на Земле» ко Дню памяти жертв в Беслане	сентябрь (3)	Мякшина И.Г.
4.29	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню образования Краснодарского края	сентябрь (13)	все сотрудники
4.30	Информационный час "Мой край степной, мой край заветный!"	сентябрь (13)	Мякшина И.Г.
4.31	Тематическое мероприятие "День мира"	сентябрь (21)	Мякшина И.Г.
4.32	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню станции	октябрь (23)	все сотрудники
4.33	Музейный урок «Казачество – оплот России» ко Дню образования Кубанского казачьего войска и дню Кубанского казачества	октябрь (13)	Мякшина И.Г.

4.34	Организация и проведение мероприятий в рамках Всероссийской культурной акции «Ночь искусств»	ноябрь (4)	Мякшина И.Г.
4.35	Тематическое мероприятие "В единстве наша сила!" ко Дню народного единства	ноябрь (2)	Мякшина И.Г.
4.36	Познавательная программа «Мамин день»	ноябрь (26)	Мякшина И.Г.
4.37	Урок мужества ко Дню неизвестного солдата «Без знаков отличия»	декабрь (3)	Мякшина И.Г.
V. Научно-методическая работа			
№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
5.1	Участие в краевых и муниципальных конкурсах	весь период	все сотрудники
5.2	Подготовка аналитических справок	весь период	директор Худякова М.В. Мякшина И.Г.
5.3	Оформление учетно-методической документации	весь период	директор
5.4	Оказание методической помощи по мере обращения	весь период	директор Худякова М.В. Мякшина И.Г.
5.5	Сотрудничество с общественными организациями муниципального образования Щербиновский район и Краснодарскими краевыми общественными организациями	весь период	директор
VI. Издательская и рекламная деятельность			
№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
6.1	Публикация исторических материалов и архивных документов в газете «Щербиновский курьер»	весь период	все сотрудники
6.2	Информирование населения Щербиновского района через средства массовой информации, информационно-коммуникационной сети Интернет о	весь период	Мякшина И.Г.

проводимых мероприятиях и выставках и итогах проделанной работы			
VII. Административно-хозяйственная деятельность			
№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
7.1	Проведение рабочих совещаний с коллективом музея для решения текущих дел	весь период	директор
7.2	Ведение делопроизводства	весь период	директор
7.3	Заключение контрактов на содержание и обслуживание учреждения, на закупку товаров, работ и услуг	весь период	директор
7.4	Контроль за исполнением показателей муниципального задания музея на 2023 год	весь период	директор
7.5	Поздравление партнеров и коллег музея с профессиональными и государственными праздниками, подготовка благодарственных писем участникам мероприятий и организаторам выставок	весь период	директор
7.6	Укрепление материально-технической базы	весь период	директор
7.7	Наведение санитарного порядка на прилегающей территории, генеральные уборки служебных и производственных помещений	каждая пятница	все сотрудники